

# NPO活動交流センター施設管理運営事業 評価シート（平成23年度）

氏名： 浅沼道成（運営委員会委員長）

## 【評価方法】

S	水準を上回っている(期待以上の成果が見られる)
A	水準を満たしている
B	おおむね期待通りの成果が見られる
C	水準を満たしていない(改善指導等が必要)

## I 管理事業

### [1]NPOに関する県民理解の促進業務

#### 【業務内容】

#### 【評価】

#### 【評価の説明】

大項目	【業務内容】	【評価】	【評価の説明】
大項目	<b>(1)情報収集・情報提供業務</b>	[ A ]	各項目とも適正に管理・運用されており水準を満たしている。
小項目	①団体・活動・イベント・助成金等の情報収集・整備	( )	
	②NPO法人の閲覧資料の整備	( )	
	③関連書籍の選定、発注・購入・蔵書目録の整備	( )	
	④機関紙、資料等の収集・整備	( )	
	⑤団体、活動、イベント、助成金等の情報提供 (ホームページ、メール、情報ボード掲示、レターケース投函等)	( )	
	⑥団体の情報公開の支援	( )	
	⑦蔵書目録の情報提供(ホームページ、メール、情報ボード掲示、レターケース投函等)	( )	
	⑧レターケースの設置、運用、管理	( )	
	⑨その他NPO・ボランティア活動の活性化に有益と思われる事項	( )	

大項目	【業務内容】	【評価】	【評価の説明】
大項目	<b>(2)ホームページ等の運営管理</b>	[ A ]	内容も充実しており、運営、管理は良好と判断される。
小項目	①運営管理	( A )	良好である
	②掲載内容	( A )	丁寧に掲載していると見受けられる
事業目標	ホームページ更新回数:(10件/月)	( S )	

大項目	【業務内容】	【評価】	【評価の説明】
大項目	<b>(3)相談等業務</b>	[ A ]	丁寧な対応をしていると判断できる。相談できる場所として定着しつつある。
小項目	①協働、NPO、ボランティア等に関する相談対応	( )	
	②活動の希望者と受入団体、協働のコーディネート	( )	
	③出前相談の実施、相談対応(年9回程度)	( )	
事業目標	相談件数:年間目標350件(備考:フォローまで含めて実施)	( )	

	【業務内容】	【評価】	【評価の説明】
大項目	<b>(4) 第三評価のための運営委員会の設置運營業務</b>	[ A ]	適宜開催されており良好である。
小項目	①センターの運営の質を高めるために、業務の第三者評価を行う運営委員会の設置・運営	( A )	

大項目	<b>(5) 災害時の対応</b>	[ A ]	社会福祉協議会との連携もとれている。
小項目	・岩手県内に災害が発生し、災害ボランティアセンターが設置された場合は、岩手県社会福祉協議会等と協議のうえ、必要に応じてその運営スタッフを担う。 ・災害時に備え、ボランティア・市民活動センターと対応や役割を確認しておく。	( A )	

大項目	<b>(6) 地域の支援拠点との連携</b>	[ A ]	災害、法改正の勉強会を開催するなど、良好な活動である。
小項目	・各地域の支援拠点(中間支援組織等)との連携を図り、各地域のNPO等のネットワーク構築・拡充について支援を行う。 ・各地域の中間支援組織の相談業務をはじめとした機能強化に向けた支援を行う。	( A )	

[2] 県民活動交流センター運営調整業務

	【業務内容】	【評価】	【評価の説明】
大項目	<b>(1) 総合受付業務</b>	[ A ]	震災、節電等で事業目標の達成が厳しかった中、事業目標を達成できている。
小項目	①県民活動交流センターの利用者に対する関係センターへの案内	( A )	
	②利用者状況実績の取りまとめ	( A )	
	③利用者アンケートの実施、とりまとめ	( A )	
	④その他利用者満足の向上に有益と思われる事項	( A )	
事業目標	貸室利用者数:年間目標17,000人(備考:団体活動室)	( A )	
	貸室利用件数:年間目標1,400件(備考:団体活動室)	( A )	
	貸室稼働率:年間目標70.0%(備考:稼働日数/開所日数)	( S )	
	利用者数:年間目標60,000人(備考:共用スペース利用者数)	( A )	

大項目	<b>(2) 運営調整のための会議開催業務</b>	[ A ]	定例的に開催されている。各センターの連携がとれていると思われる。
小項目	①県民活動交流センターの一体的な運営に向けた連絡調整のための会議主宰・運営	( A )	

大項目	(3) 共用施設、備品の貸出業務及び軽微な修繕	[ A ]	良好に管理・運用されている。
小項目	①貸出施設・備品のうち、複合施設の指定管理者が貸出業務を行わない施設・備品の貸出	( )	
	②貸出ルール、運用の策定(県、県民活動交流センター入居施設との協議による)	( )	
	③共用備品が故障及び破損した場合の修繕	( )	

II NPO活動交流センター管理運営事業企画提案書で提案した自主事業

【業務内容】

【評価】

【評価の説明】

大項目	(1) 自主事業の実施	[ A ]	計画通り実施されており、内容も評価できる。
小項目	①学びの講座(駅前楽校等 6回)	( )	
	②メルマガ・情報誌(くらくら)発行(6回/年~)	( )	
	③NPO活動交流センターフェア(11月)	( )	

その他ご意見等がございましたら記入願います

全体的に、各小項目毎の各委員の評価は、A評価が多く見受けられ、2011年度は滞りなく業務を遂行されているとの判断で、大項目それぞれAの評価になった。

事業目標も達成されているので、今後もNPO活動交流センターの運営には、スタッフのレベルアップ等業務に精進していただきたい。

個別的には、管理業務(3)相談等業務の数値目標についてはこの水準で概ね良いと思われるが、運営調整業務(1)総合受付業務にかかる事業目標については、災害等により達成が困難な場合もあるので、数値に幅を持たせるような評価もあっていいのではないかとと思われる。

運営調整業務(1)総合受付業務④その他利用者満足の向上に有益と思われる事項については、結果の判断が難しいので評価対象から外してもいいのではないかとと思われる。

同じく(3)教養施設、備品の貸出業務及び軽微な修繕については、適正な貸出、管理等、適切な項目にしたほうがいいと思われる。

以上